

PROVINCIA DI TARANTO



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI DUE INCARICHI A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTE (EX ART.110, COMMA 1, DEL D.LGS. N.267/2000)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PERSONALE

- Visto il Decreto del Presidente della Provincia di Taranto n. 21 del 19 giugno 2020 “Linee di indirizzo in materia di sviluppo occupazionale”;
- Vista la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 35 in data 31 luglio 2020, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2020/2022 ed il relativo fabbisogno del personale;
- Vista la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 36 del 31 luglio 2020, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022;
- Visto il d. lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- Visto il d. lgs. n. 165/2001;
- Visto il Regolamento di “Organizzazione e di funzioni della dirigenze dell’Ente” della Provincia di Taranto;
- Visti i vigenti CCNL dell’Area II – Dirigenza – comparto Regioni e Autonomie Locali;
- Vista la propria determinazione n. del 6 ottobre 2020 con la quale è stato approvato il presente Avviso pubblico;

RENDE NOTO

che la Provincia di Taranto intende procedere al conferimento dei seguenti incarichi dirigenziali mediante assunzione a tempo determinato, ai sensi dell’art. 110, comma 1, del d. lgs. n.267/2000, per la direzione dei seguenti Settori dell’Ente:

- Settore Tecnico Edilizia e Patrimonio;
- Settore Pianificazione ed Ambiente;

l’incarico dirigenziale sarà conferito con Disposizione del Presidente della Provincia.

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, secondo quanto previsto dalla legge 10 aprile 1991, n. 125 e dal d. lgs. n. 165/2001.

Le modalità di partecipazione e svolgimento della procedura sono disciplinate dal presente avviso.

Articolo 1 – REQUISITI PER LA AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, a pena di esclusione.

A) Requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego:

- essere cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) oppure essere cittadini di Stato membro dell'Unione Europea in possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana e non essere stati esclusi dall'elettorato attivo e passivo, e devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- età non inferiore a 18 anni e non superiore a quella prevista dalle leggi vigenti per il pensionamento;
- idoneità fisica all'impiego e alle mansioni attribuite; l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre il candidato prescelto a visita medica preventiva, in base alla normativa vigente;
- non aver riportato condanne penali detentive definitive per delitti non colposi fatti salvi gli effetti della riabilitazione e non essere sottoposto a misure di prevenzione o di sicurezza;
- non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Non possono essere ammessi alla selezione coloro che abbiano riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.

B) Requisiti culturali

- Diploma di laurea (vecchio ordinamento) oppure laurea specialistica / magistrale (nuovo ordinamento) in Ingegneria o Architettura. Alla procedura selettiva possono partecipare anche coloro che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero o di titolo estero conseguito in Italia, riconosciuto equipollente ad una delle lauree sopra indicate ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi secondo la vigente normativa.

L'equipollenza o equivalenza dei predetti titoli di studio è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile di interpretazione analogica. Per i titoli equipollenti o equivalenti devono essere indicati gli estremi del relativo provvedimento che ne dichiara l'equipollenza o l'equivalenza. Qualora il titolo sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano.

C) Requisiti professionali specifici

- Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o Architetto ed iscrizione al relativo Albo.

D) Requisiti di servizio

Essere in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti professionali previsti dalla normativa per l'accesso alla qualifica dirigenziale:

- essere dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni, muniti della laurea richiesta dal presente bando, che abbiano compiuto almeno cinque anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea (ad esempio, con riferimento al comparto delle Funzioni Locali, categoria D); o, se in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, di concerto con il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, almeno tre anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del dottorato di ricerca o del diploma di laurea richiesto per la partecipazione per il presente concorso. Per i dipendenti delle amministrazioni statali reclutati a seguito di corso-concorso, il periodo di servizio è ridotto a quattro anni;
- essere in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, muniti del diploma di laurea di cui al presente bando, che hanno svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;
- essere muniti del diploma di laurea richiesta dal bando e aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni;
- essere cittadini italiani forniti di idoneo titolo di studio universitario e aver maturato con servizio continuativo per almeno quattro anni presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea.

I requisiti suddetti, prescritti per l'ammissione alla selezione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e mantenuti per tutta la durata procedimentale fino alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

La loro mancanza comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura di selezione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

Articolo 2 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice in conformità allo schema di cui all'allegato "A", datata e sottoscritta in calce (a pena di esclusione), e la relativa documentazione allegata devono pervenire alla Provincia di Taranto – Settore Finanziario e Personale mediante trasmissione a mezzo pec alla casella di posta elettronica certificata istituzionale dell'Amministrazione Provinciale:

protocollo.generale@pec.provincia.taranto.gov.it

entro 15 giorni dalla data di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale 4° Serie Speciale – Concorsi ed Esami.

Nell'oggetto della PEC contenente la domanda dovrà essere riportata la dicitura "Avviso pubblico di selezione per il conferimento di incarico a tempo determinato di Dirigente ex art. 110, comma 1, del d. lgs. 267/2000".

N.B.: Se il candidato dispone di firma elettronica qualificata, firma digitale, carta di identità elettronica o carta nazionale dei servizi (ai sensi del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione digitale) la firma digitale integra anche il requisito della sottoscrizione autografa. Se invece il candidato non dispone della firma digitale come sopra definita, la domanda di partecipazione - a pena di esclusione – dovrà risultare sottoscritta (firmata in calce) e corredata da documento di identità in corso di validità, anche nel caso in cui risulti inviata dalla casella PEC dell'aspirante. Le domande di partecipazione ed i relativi allegati trasmessi mediante posta elettronica certificata saranno ritenute valide solo se inviate in formato pdf, senza macroistruzioni o codici eseguibili. Le domande trasmesse mediante posta elettronica certificata in formati diversi da quelli indicati e/o indirizzate a caselle di posta elettronica certificata diverse da quella PEC dell'Ente saranno considerate irricevibili.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di domande dovuta a disguidi nella trasmissione informatica o dovuti a malfunzionamento della posta elettronica, né per disguidi dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione alla selezione.

L'invio delle domande attraverso modalità diverse da quelle sopra indicate comporterà l'esclusione dalla partecipazione alla selezione.

La domanda di ammissione, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso e sottoscritta dal candidato, anche in forma digitale, deve contenere le seguenti dichiarazioni rese dal candidato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa D.P.R. N°445/28.12.2000, sotto la propria diretta responsabilità, consapevole delle conseguenze previste, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, dall'art. 75 e dall'art. 76 del medesimo Testo Unico:

- generalità: cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- luogo di residenza (indirizzo, comune e codice di avviamento postale), numero telefonico ed eventuale numero di telefono cellulare;
- indirizzo PEC di posta elettronica certificata;
- possesso della cittadinanza italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;
- la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
- Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- possesso dei requisiti di cui all'articolo 1 lettere B) Titolo di studio, C) abilitazioni e D) Esperienza professionale, del presente avviso;
- non essere stati licenziati, destituiti, dispensati o dichiarati decaduti da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;

- non essere in godimento del trattamento di quiescenza;
- possesso dell'idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie dell'incarico dirigenziale di che trattasi;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti; nel caso contrario indicare il tipo di reato e gli estremi del provvedimento (la dichiarazione va resa anche se sia intervenuta estinzione della pena, amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale, sospensione condizionale della pena o sia stato accordato il beneficio della non menzione nel certificato generale del Casellario Giudiziale);
- le sanzioni disciplinari riportate e i procedimenti disciplinari eventualmente pendenti;
- non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconferibilità previste dal D.Lgs. 39/2013;
- per i candidati in possesso delle condizioni previste dalla legge n. 104/92, la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento del colloquio;
- conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Il candidato portatore di handicap dovrà specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap.

Alla domanda di partecipazione i candidati dovranno allegare la seguente documentazione:

- curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto, redatto preferibilmente in base al modello europeo, dal quale risultino, in particolare, i titoli formativi ed abilitativi posseduti, le esperienze professionali maturate con l'esatta precisazione dei periodi cui si riferiscono, l'effettuazione di corsi di perfezionamento e di aggiornamento, le specifiche competenze acquisite, con riferimento anche all'informatica ed alle lingue straniere, e più in generale quant'altro concorra alla valutazione completa della professionalità del candidato in rapporto alla figura posta a selezione;
- fotocopia di idoneo documento di riconoscimento personale.
- altra documentazione ritenuta utile dal candidato.

L'Amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., di procedere ai controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora, all'esito dei controlli, le dichiarazioni contenute nella domanda risultino non veritiere, non ne sarà consentita la rettifica ed il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; si procederà, inoltre, a denunciare penalmente il dichiarante ai sensi degli artt. 496 e 640 del Codice Penale e dell'art. 76 Testo Unico in materia di documentazione amministrativa D.P.R. n. 445/2000.

Articolo 3 - AMMISSIONE DEI CANDIDATI E MOTIVI DI ESCLUSIONE

L'Amministrazione provvederà ad ammettere alla procedura i candidati che abbiano presentato domanda, secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente avviso e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda. Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso, costituiscono motivo di esclusione dalla procedura:

1. il ricevimento della domanda oltre i termini indicati nell'articolo 2 del presente avviso;
2. la mancata sottoscrizione della domanda;
3. la mancata presentazione del curriculum debitamente sottoscritto;
4. il mancato invio da una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC);
5. la mancanza di copia valida e completa di un documento di riconoscimento personale;
6. domande non comprensive di tutte le dichiarazioni previste dal presente avviso.

La verifica della regolarità delle domande di partecipazione e del possesso dei requisiti richiesti sarà condotta dall'Ufficio Personale, le cui conclusioni saranno formalizzate con provvedimento di ammissione/esclusione a firma del Dirigente responsabile del procedimento. Ai candidati esclusi sarà data comunicazione personale all'indirizzo PEC indicato in sede di domanda.

I candidati che non riceveranno alcuna comunicazione di esclusione sono tenuti a presentarsi, muniti di valido documento di identità, **il giorno 19 novembre 2020** alle ore **10,30** presso il Salone di Rappresentanza della Provincia di Taranto, sito al primo piano del Palazzo del Governo – Palazzo della Provincia, via Anfiteatro, 4 Taranto, per sostenere il colloquio.

Nel caso di eventuale variazione della data e/o delle modalità di effettuazione del colloquio a causa dell'eventuale perdurare dello stato di emergenza COVID-19, sarà data ai candidati comunicazione esclusivamente a mezzo PEC.

Il candidato che non si presenti al colloquio nella data e nell'orario stabiliti, per qualsiasi motivo, si considera rinunciatario e viene escluso dalla presente procedura selettiva.

Articolo 4 – MODALITA' DI SELEZIONE E VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I candidati in possesso di tutti i requisiti sopra indicati e ammessi alla procedura da parte degli Uffici del Personale dell'Ente, partecipano alla successiva fase della selezione.

I candidati ammessi, nel giorno ed ora innanzi indicato, sosterranno un colloquio con una Commissione composta da tre esperti, da scegliere tra i Dirigenti dell'ente e/o di altri enti e/o docenti universitari e/o professionisti, volta alla valutazione comparativa delle professionalità possedute dai candidati e delle loro esperienze maturate, anche tramite esame dei curricula.

L'esame dei curricula dovrà attenersi a principi di evidenziazione dello spessore culturale e formativo, nonché delle esperienze lavorative e/o professionali espressi dal candidato, ritenute significative ai fini della posizione da ricoprire, sia in relazione alle generali attribuzioni rimesse alla funzione, sia con riguardo alle specifiche competenze afferenti al posto da ricoprire.

Il colloquio sarà afferente i seguenti aspetti: ambiti organizzativi e gestionali propri delle materie afferenti al ruolo da ricoprire; profili motivazionali di partecipazione alla selezione;

visione ed interpretazione del ruolo dirigenziale; orientamento all'innovazione organizzativa, allo snellimento delle procedure ed alle relazioni con l'utenza.

La valutazione del colloquio si riferirà a criteri di preparazione, competenza, sensibilità manageriale e capacità gestionale, organizzativa e professionale dimostrate in relazione alla posizione da ricoprire.

La predetta Commissione si esprimerà in termini di idoneità al fine di formare una rosa di candidati da sottoporre al Presidente della Provincia, che sceglierà a proprio insindacabile giudizio, con atto motivato, i candidati a cui conferire l'incarico dirigenziale.

Il Presidente, qualora lo ritenga opportuno, potrà effettuare un colloquio prima di procedere alla scelta dei candidati da assumere.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di identità o di riconoscimento personale in corso di validità tra quelli indicati nell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000.

Il presente procedimento è finalizzato unicamente all'individuazione della parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e non dà, pertanto, luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

Articolo 5 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO E DURATA DELL'INCARICO

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L. - Area per la Dirigenza delle Regioni e Autonomie Locali.

La durata del contratto non potrà superare quella del mandato del Presidente della Provincia attualmente in carica oppure i tre anni dalla stipula del contratto qualora la cessazione del mandato avvenga prima del compimento di tre anni dalla data di decorrenza del contratto.

Il predetto incarico potrà essere revocato per risultati inadeguati, per sopravvenienza di cause di incompatibilità, nonché nelle ipotesi previste dall'art. 110, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

Prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro il candidato dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato o di essere in aspettativa, senza retribuzione per il periodo d'incarico, e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165 del 2001 o di cui al D.Lgs. n. 39/2013. In caso contrario dovrà presentare la dichiarazione di opzione per il rapporto di esclusività con la Provincia di Taranto.

Articolo 6 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico attribuito alla figura di qualifica dirigenziale oggetto del presente avviso è così composto:

1. Stipendio tabellare della qualifica unica dirigenziale del C.C.N.L. Area "Regioni e Autonomie Locali";

2. Retribuzione di posizione, nella misura corrispondente alla fascia determinata secondo il sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali approvato ed in vigore presso l'Ente;
3. Retribuzione di risultato prevista dal vigente C.C.N.L. per il personale del Comparto Regioni ed Enti Locali – Area della Dirigenza, e dalla contrattazione decentrata integrativa, sulla base del sistema premiante in vigore presso l'Ente;
4. Eventuale assegno per il nucleo familiare secondo le disposizioni vigenti.

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla normativa vigente.

Articolo 7 - COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le informazioni di carattere generale relative alla procedura selettiva sono pubblicate sulla home page del sito web della Provincia di Taranto (www.provincia.taranto.it), all'Albo Pretorio dell'Ente e nella sezione *Amministrazione Trasparente* – Sottosezione *Bandi di concorso*.

Il presente avviso sarà pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale – Concorsi ed Esami.

La pubblicazione sul sito *web* ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati, ai quali non sarà inviato alcuna ulteriore comunicazione, salvo quanto previsto nel presente avviso, in ordine a:

- l'ammissione alla procedura;
- la convocazione al colloquio, data, sede e orario di svolgimento;
- l'esito dei colloqui.

Articolo 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio, nel rispetto dei principi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003), garantendo i diritti di cui all'art. 7 del Decreto stesso.

Le operazioni di trattamento dei dati, nonché la loro comunicazione e diffusione avvengono sia manualmente, che con l'ausilio di strumenti elettronici, secondo logiche correlate alle finalità sopra indicate.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione.

I dati saranno comunicati al personale della Provincia di Taranto coinvolto nel procedimento, nonché ai membri della Commissione giudicatrice.

Titolare del trattamento è la Provincia di Taranto con sede nel Palazzo di Governo via Anfiteatro 4 Taranto. Responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Personale.

Articolo 9 - NORME FINALI E DI SALVAGUARDIA

Il presente avviso non vincola in alcun modo la Provincia di Taranto che si riserva la facoltà di prorogare, riaprire, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento, anche successivamente alla formazione dell'elenco e all'individuazione del candidato idoneo, ed a suo insindacabile giudizio, il presente avviso di selezione, qualora ricorrano

motivi di pubblico interesse od intervengano disposizioni normative, anche di carattere finanziario, o deliberazioni dell'Organo di Controllo, o condizioni economico finanziarie ostative alla sua attuazione e sulle procedure di assunzione e di stipula dei contratti individuali di lavoro, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

In ogni caso, dall'attivazione della suddetta procedura non scaturisce né un diritto del candidato né un obbligo dell'Amministrazione a procedere all'instaurazione del rapporto di lavoro. La Provincia di Taranto non si ritiene vincolata alla scelta di alcun candidato qualora non ravvisi l'opportunità e l'interesse per procedere o sopraggiungessero cause ostative.

L'assunzione del candidato individuato a seguito della presente procedura è comunque subordinata alla compatibilità, al momento dell'immissione in servizio, con la normativa vigente in materia di spesa pubblica di personale per gli Enti Locali, ed al permanere di favorevoli condizioni economico finanziarie.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di non dare corso alla copertura del posto di cui trattasi, in assenza di candidati ritenuti in possesso di caratteristiche compatibili con il posto a selezione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento ai vigenti regolamenti della Provincia di Taranto, nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi.

Copia integrale del presente avviso è consultabile sul sito internet della Provincia di Taranto all'indirizzo www.provincia.taranto.it -> home page e alla sezione "amministrazione trasparente" sottosezione "bandi di concorso".

Responsabile del presente procedimento relativamente all'ammissibilità delle istanze è il Dirigente pro tempore del Settore Finanziario e Personale.

Eventuali informazioni potranno essere richieste al Servizio Personale della Provincia di Taranto tel. 099/4587818 dal lunedì al venerdì ore 8-13, ed il giovedì anche ore 15-17 o via mail all'indirizzo: giovanni.buccoliero@provincia.ta.it.

Il Dirigente del Settore Finanziario e Personale
Dott. Roberto CARUCCI