



PROVINCIA DI TARANTO

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AREA TECNICA, QUALIFICA UNICA DIRIGENZIALE, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS N.165/2001

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO E PERSONALE

VISTO il Decreto del Presidente n.70 del 25/11/2019 di variazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale della Provincia di Taranto;

VISTO l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001;

RICHIAMATA la determina dirigenziale n. 1341 del 30/12/2019 con la quale è stato approvato il presente avviso di mobilità;

PRESO ATTO dell'avvio della procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis D.Lgs. 165/2001, al cui esito negativo si subordina l'espletamento della presente procedura;

RENDE NOTO

che la Provincia di Taranto intende assumere, tramite l'istituto della mobilità volontaria ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs. 165/2001, n. 1 dipendente, a tempo pieno ed indeterminato, appartenente ad altra amministrazione pubblica, in servizio con profilo professionale di Dirigente area Tecnica, in possesso della professionalità richiesta nel presente avviso.

Art. 1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato appartenenti ad amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 – comma 2 – del D.Lgs 165/2001 ss.mm.ii., in possesso dei seguenti requisiti:

- **Essere dipendente a tempo pieno ed indeterminato di Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. 165/2001, con inquadramento nella qualifica Dirigenziale da almeno tre anni;**
- Esperienza almeno triennale maturata nella qualifica dirigenziale nell'ambito tecnico;
- Laurea specialistica, laurea magistrale o laurea in Ingegneria o Architettura o equipollenti o equiparate ai sensi del DI 9/7/2009;
- non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi tre anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non avere in corso procedimenti disciplinari;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, ai sensi dall'art. 35 bis d.lgs. 165/01;
- idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- inesistenza di provvedimenti di licenziamento, destituzione o dispensa dall'impiego presso

Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento ovvero di decadenza derivante dall'aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

I suddetti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine indicato, nel presente avviso di selezione, per la presentazione della domanda.

Art. 2 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla selezione, secondo lo schema allegato al presente avviso, redatta in carta semplice e sottoscritta dal candidato, deve essere inviata, in formato pdf, tramite posta elettronica certificata (PEC), intestata al candidato, entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale e indirizzata al SETTORE FINANZIARIO E PERSONALE all'indirizzo PEC della Provincia di Taranto :

protocollo.generale@pec.provincia.taranto.gov.it;

Sono ammesse domande provenienti solo da caselle di posta elettronica certificata.

Il termine suddetto è perentorio e pertanto l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo. La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato.

Nella domanda di partecipazione i candidati, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevoli che in caso di dichiarazioni mendaci o false verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, devono dichiarare:

- a) le complete generalità: cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza, numero telefonico, indirizzo e-mail pec e codice fiscale;
- b) la data di assunzione a tempo indeterminato nel settore pubblico;
- c) di prestare attività lavorativa di ruolo presso l'Ente pubblico attuale datore di lavoro, in qualità di Dirigente con indicazione della data di decorrenza;
- d) l'esatta denominazione del titolo di studio posseduto necessario per l'accesso, con l'indicazione dell'anno di conseguimento, della votazione ottenuta, della sede presso cui il medesimo è stato conseguito;
- e) di essere in possesso dei requisiti di idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale a selezione nonché di idoneità psicoattitudinale allo svolgimento incondizionato dei compiti d'istituto;
- f) di aver eventualmente prestato in precedenza la propria attività lavorativa presso altre Amministrazioni Pubbliche con indicazione della tipologia e durata dei rapporti di lavoro, della categoria, profilo professionale e posizione economica di riferimento;
- g) di non avere procedimenti disciplinari pendenti;
- h) di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi 3 anni compreso l'anno in corso (2019- 2018-2017);
- i) di non avere procedimenti penali pendenti (in caso affermativo dovranno essere indicati i relativi procedimenti ed il loro stato);
- j) non avere riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti locali ovvero dal pieno assolvimento di incarichi dirigenziali;
- k) di aver preso visione dell'avviso, ed in particolare delle informative ivi contenute;

l) di accettare incondizionatamente quanto previsto dal presente avviso.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- una copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- il proprio curriculum vitae, debitamente datato e sottoscritto, redatto preferibilmente in base al modello europeo, dal quale risultino, in particolare, i titoli di studio e formativi conseguiti, le esperienze professionali maturate, l'effettuazione di corsi di perfezionamento e di aggiornamento, le specifiche competenze acquisite, le abilità informatiche possedute e - più in generale - quant'altro concorra alla valutazione completa della professionalità del candidato in rapporto al posto da ricoprire e ai criteri di scelta posti a base della selezione.

I titoli e i documenti allegati devono essere prodotti ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi, nelle forme e nei limiti previsti dal DPR n. 445/00.

La firma in calce alle dichiarazioni sostitutive non necessita di autenticazione, in tal caso, però, deve essere allegata - pena la mancata valutazione dei titoli - la fotocopia di un idoneo documento d'identità personale in corso di validità.

La mancata sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione dalla procedura. Le dichiarazioni dovranno essere effettuate in modo circostanziato al fine di poter consentire l'eventuale verifica.

Le dichiarazioni contenute nella domanda e negli allegati alla medesima sono rese sotto la propria responsabilità.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Art. 3 ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

Costituiscono motivo di esclusione dalla procedura di mobilità volontaria:

- omissione della firma sulla domanda di partecipazione;
- omissione della dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. n 445/2000 sulla domanda di partecipazione e sul curriculum;
- mancanza di uno dei requisiti di cui all'art. 1;
- mancata presentazione della domanda entro il termine di cui all'art. 3;
- la mancata presentazione del curriculum;
- la mancata presentazione della fotocopia del documento di identità in corso di validità;

Art. 4 COMMISSIONE ESAMINATRICE

Le domande di mobilità pervenute saranno preliminarmente istruite dall'Ufficio Personale per l'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

L'Amministrazione, tramite la Commissione Esaminatrice, provvederà ad esaminare i curricula e svolgerà con i candidati un colloquio conoscitivo e di approfondimento delle competenze e delle attitudini possedute.

La selezione sarà effettuata tramite la verifica delle competenze specialistiche e trasversali, sulla valutazione del curriculum professionale e sull'anzianità di servizio attribuendo un massimo di 100 punti, così ripartiti:

- a) alle competenze specialistiche e trasversali, accertate mediante colloquio conoscitivo, un punteggio fino ad un massimo di 60 punti
- b) al curriculum sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di 30 punti;

c) all'anzianità sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di 10 punti;

Art. 5 VALUTAZIONE CURRICULUM

Il curriculum sarà valutato con particolare riguardo all'esperienza acquisita nel profilo professionale (da ripartire sulla base delle esperienze professionali maturate dal candidato, della quantità e qualità dei servizi prestati a tempo indeterminato e/o determinato, dei titoli di studio, dei corsi di perfezionamento ed aggiornamento e di tutto quant'altro concorra all'arricchimento professionale o sia ritenuto significativo per un idoneo apprezzamento delle capacità ed attitudini professionali del candidato in relazione alla posizione professionale da ricoprire).

Art. 6 ANZIANITA' DI SERVIZIO

Il punteggio di massimo 10 punti sarà attribuito tenendo conto del seguente criterio: punti 1 per ogni anno di servizio (0,084 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 gg.) nella qualifica dirigenziale.

Art. 7 COLLOQUIO

Il colloquio è finalizzato a verificare la qualificazione professionale dei candidati in relazione al posto dirigenziale da ricoprire, sia in termini di specifiche competenze nel relativo ambito, che di capacità manageriali, gestionali, organizzative, di orientamento al risultato, di relazione.

La data e la sede di svolgimento dell'eventuale colloquio, unitamente all'elenco dei candidati ammessi allo stesso, saranno rese note mediante pubblicazione nella sezione Bandi e concorsi del sito istituzionale della Provincia di Taranto.

Tale pubblicazione equivale a tutti gli effetti alla notifica per legge.

I candidati ammessi al colloquio dovranno presentarsi, muniti di idoneo documento di identità, nei giorni e nei luoghi ivi indicati. Il concorrente che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito si considera rinunciatario e verrà escluso dalla selezione.

Art. 8 ARGOMENTI DEL COLLOQUIO

Il colloquio riguarderà le seguenti tematiche:

COMPETENZE SPECIALISTICHE (CONOSCENZE E ABILITA')

- normativa specifica in materia di lavori pubblici, mobilità, edilizia scolastica, infrastrutture stradali;
- legislazione in materia di lavori pubblici, forniture e servizi a rilevanza nazionale- regionale comunitaria;
- legislazione in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro e di interesse pubblico;
- disciplina appalti contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- Elementi di legislazione urbanistica a rilevanza nazionale e regionale;
- Geologia, idrogeologia, studi idraulici e sismici, geotecnica;
- normativa Enti Locali;
- anticorruzione e trasparenza;
- semplificazione amministrativa;
- normativa su privacy, trattamento dati sensibili e diritto di accesso;
- procedimento amministrativo;
- redazione atti amministrativi.

COMPETENZE TRASVERSALI (COMPORAMENTI E CAPACITA')

- autonomia (capacità di organizzare in modo autonomo e responsabile la propria attività lavorativa);
- problem solving e innovazione (capacità di comprendere le situazioni identificando le criticità e individuando soluzioni operative adeguate al contesto e migliorative);
- pianificazione e programmazione (capacità di pianificare e organizzare le risorse disponibili);
- coordinamento e sviluppo collaboratori (capacità di coordinare persone e gruppi di lavoro);
- gestione delle emozioni e dello stress (autocontrollo in situazioni di lavoro emotive e/o stressanti).

Art. 9 ESITO DELLA PROCEDURA

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione né fa sorgere a favore dei partecipanti un diritto al trasferimento. Detta procedura potrà, inoltre, concludersi senza che nessun candidato risulti idoneo per la copertura dei posti messi a bando.

La Provincia di Taranto si riserva la facoltà, anche a seguito del colloquio, di modificare, sospendere o revocare il presente avviso di mobilità.

La graduatoria del profilo di selezione è funzionale unicamente alla copertura del posto per il quale è stata indetta la procedura di mobilità volontaria.

Al termine delle operazioni di selezione da parte della Commissione Esaminatrice, il Dirigente del Settore Finanziario e Personale provvederà con proprio atto dirigenziale ad approvare la graduatoria che verrà pubblicata nella sezione Bandi e concorsi del sito istituzionale della Provincia di Taranto: www.provincia.taranto.it.

Art. 10 ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Ai candidati trasferiti per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nell'Area Funzioni Locali, come espressamente previsto dal d.lgs. 165 del 2001, all'art. 30, comma 2 quinquies; pertanto, si applicheranno esclusivamente le norme relative al personale dirigenziale previsti dai contratti nazionali dell'Area Funzioni locali, quelli decentrati adottati dalla Provincia di Taranto nonché tutte le norme organizzative relative alla dirigenza adottate dalla Provincia di Taranto.

L'assunzione in servizio dovrà avvenire entro e non oltre il trentesimo giorno successivo dalla data di approvazione della graduatoria di merito, salvo diverso termine concordato con l'Amministrazione di appartenenza.

La effettiva assunzione in servizio è comunque subordinata alla compatibilità, al momento dell'immissione in servizio, con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa pubblica per le amministrazioni pubbliche.

La copertura dei posti oggetto di selezione è in ogni caso subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità ai sensi dell'art. 34 bis D.lgs. n. 165/2001.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di non selezionare alcuno dei candidati nel caso in cui ritenga che nessuno abbia caratteristiche compatibili con i posti a selezione.

Informazioni generali

Ai sensi del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, ed al fine del possibile esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. stesso, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla procedura selettiva saranno oggetto di trattamento, anche con procedure informatizzate, da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'Amministrazione Provinciale, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati suddetti non verranno comunicati a terzi (salvo che ad altri Enti

pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

Sottoscrivendo la domanda di partecipazione, il candidato autorizza la Provincia di Taranto a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet della Provincia di Taranto, l'ammissione/esclusione dalla procedura di mobilità e gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dalla selezione di cui al presente avviso.

Ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. richiamato, si comunica che il responsabile del trattamento dei dati nonché responsabile del procedimento è il dott. Giovanni Buccoliero del Settore Finanziario e Personale.

Ai sensi del D. Lgs. 11/4/2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D. Lgs. 30/3/2001, n. 165, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva e al lavoro.

Il presente avviso e la domanda di partecipazione sono altresì disponibili e scaricabili dal sito internet www.provincia.taranto.it.

Il presente avviso è pubblicato per n. giorni sulla home page del sito internet e nella sezione Bandi e Concorsi della Provincia di Taranto.

Eventuali altre informazioni potranno essere richieste ai seguenti recapiti telefonici dell'Ufficio Personale della Provincia di Taranto: 0994587818 (dott. Giovanni Buccoliero).